

JOHNS MANVILLE

RICHTLINIE ZU ANTRÄGEN VON BETROFFENEN PERSONEN AUF WAHRNEHMUNG IHRER RECHTE

Nach den europäischen Gesetzen zum Datenschutz und zum Schutz der Privatsphäre haben Personen bestimmte Rechte in Bezug auf ihre persönlichen Daten. Dazu zählt das Recht zu erfahren, wie Johns Manville und seine verbundenen Unternehmen und Tochtergesellschaften (gemeinsam „das Unternehmen“) die persönlichen Daten verwenden, die sie über die Person erfassen. Diese Richtlinie erklärt, wie das Unternehmen mit Anträgen von Personen, diese Rechte wahrzunehmen, umgehen wird (jedes ein „**Antrag auf Wahrnehmung der Rechte**“).

Persönliche Daten

Persönliche Daten sind Daten, die sich auf eine Person beziehen, die entweder direkt oder indirekt durch diese Daten oder in Kombination mit anderen Daten, die das Unternehmen besitzt oder sich leicht beschaffen kann, identifizierbar ist.

Zu persönlichen Daten zählen unter anderem Namen, E-Mail-Adressen, Bilder der Person, Mitarbeiternummern, Bankdaten und Meinungen, die andere über diese Person geäußert haben, mit anderen Worten sind es Informationen über eine Person, unabhängig davon, ob der Name verwendet wird oder nicht, die sich klar auf diese Person beziehen.

Persönliche Daten schließen auch Meinungsäußerungen oder beabsichtigte Handlungen ein, die sich auf die Person beziehen. Laut Definition muss dabei auch ein Element von „biografischer Bedeutung“ für die Person und mehr als eine sachliche Verbindung zwischen der Person und der Angelegenheit/dem Ereignis vorhanden sein. Wenn über eine Person einfach nur erwähnt wird, dass sie an einer Versammlung teilgenommen hat oder sie der Verfasser einer E-Mail ist, dann sind das Protokoll der Versammlung und der Inhalt der E-Mail keine persönlichen Daten, es sei denn, die Person ist Gegenstand des Versammlungsprotokolls oder des E-Mail-Inhalts. Der Fakt jedoch, dass die Person die Versammlung besucht oder die E-Mail versandt hat, wäre eine persönliche Information über die Person.

Rechte von Personen

Nach der EU-Datenschutzgrundverordnung („**DSGVO**“) haben Personen, deren persönliche Daten in Europa erfasst und/oder verwendet werden,¹ die folgenden Rechte in Bezug auf ihre persönlichen Daten, die vom Unternehmen erfasst, gespeichert und verwendet werden:

- (a) das Recht auf Einsicht in persönliche Daten,
- (b) das Recht auf Korrektur persönlicher Daten,
- (c) das Recht auf Löschung ihrer persönlichen Daten,
- (d) das Recht auf „Datenübertragbarkeit“,
- (e) das Recht, die Verarbeitung ihrer persönlichen Daten durch das Unternehmen zu beschränken, und
- (f) das Recht, Widerspruch gegen die Verarbeitung ihrer persönlichen Daten durch das Unternehmen einzulegen.

Selbst wenn persönliche Daten von einem Unternehmen erfasst und verwendet werden, das seinen Sitz außerhalb Europas hat, profitieren Personen von diesen Rechten in Bezug auf ihre persönlichen Daten.

¹ [In diesen Richtlinien bedeutet „Europa“ der EWR und die Schweiz.]

Das Einreichen von Anträgen auf Wahrnehmung der Rechte

Personen, die eines der oben aufgeführten Rechte wahrnehmen möchten, sollten einen entsprechenden Antrag (jedes ein „Antrag auf Wahrnehmung der Rechte“ einreichen. Dabei wird empfohlen, die Formulare zu verwenden, die in Anhang A dieser Richtlinie enthalten sind. Personen, die zum gegenwärtigen Zeitpunkt keine Mitarbeiter des Unternehmens sind und einen Antrag auf Wahrnehmung der Rechte einreichen möchten, müssen darüber hinaus einen Identitätsnachweis erbringen.

Personen sollten Anträge auf Wahrnehmung der Rechte an folgende E-Mail-Adresse des Unternehmens senden:

privacy@jm.com

Antwort des Unternehmens

Das Unternehmen wird alle Anträge auf Wahrnehmung der Rechte fristgerecht in einer dokumentierten und konsistenten Weise beantworten, die im Einklang mit den geltenden Rechten zum Datenschutz und zum Schutz der Privatsphäre steht. Das Unternehmen erfasst, speichert und verwendet persönliche Daten möglicherweise in mehreren verschiedenen europäischen Ländern und es können von Land zu Land geringfügige Unterschiede in den Gesetzen bestehen, die die Anträge auf Wahrnehmung der Rechte regeln. Zusätzlich zur Einhaltung der Bestimmungen der DSGVO wird das Unternehmen alle landesspezifischen Datenschutzgesetze befolgen.

Alle Mitarbeiter des Unternehmens, die Anträge auf Wahrnehmung der Rechte erhalten, müssen diese Richtlinie und alle Unternehmensverfahren und -prozesse bezüglich der Beantwortung dieser Anträge einhalten. Wie bei allen Unternehmensrichtlinien werden Mitarbeiter bei Verletzungen der Richtlinie und/oder der relevanten Verfahren disziplinarisch zur Verantwortung gezogen. Dies kann bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses führen.

Fragen zu dieser Globalen Datenschutzrichtlinie sollten an den Vice President und General Counsel, die Rechtsabteilung und die Abteilung Risikomanagement gerichtet werden.

**ANHANG A
ANTRAGSFORMULARE ZUR WAHRNEHMUNG DER RECHTE**

Dokument 1 – Formular zum Antrag auf Einsicht

Sie haben das Recht, die persönlichen Daten, die wir über Sie speichern, einzusehen und eine Kopie davon zu erhalten. Wir bitten Sie, dieses Formular auszufüllen, damit wir den Umfang Ihres Antrags bestimmen und darauf reagieren können.

Im Rahmen dieses Prozesses erhalten Sie die persönlichen Daten, die wir über Sie speichern, sowie Informationen, die sich darauf beziehen, in manueller und elektronischer Form. Daten, die nach geltendem Recht einer Ausnahmeregelung unterliegen, werden Ihnen nicht zur Verfügung gestellt.

Bitte machen Sie nachfolgend Ihre Angaben und unterzeichnen an der gekennzeichneten Stelle. Schicken Sie das ausgefüllte Formular und den Identitätsnachweis (durch Nachweis Ihres Namens und Ihrer Adresse) an:

privacy@jm.com

Beauftragte des Antragstellers: Bitte beachten Sie, dass Sie Ihre eigenen Kontaktdetails angeben und den Nachweis Ihrer Berechtigung erbringen müssen, im Auftrag der betroffenen Person zu handeln.

Bitte machen Sie im Folgenden so viele Angaben, wie Sie können:	
Vollständiger Name der betroffenen Person:	
	(Titel) (Nachname) (Vorname)
Aktuelle Adresse:	
Stadt	
Kreis	
Postleitzahl	
Weitere Kontaktangaben:	
Telefon	
E-Mail	
Mobiltelefon:	
Aktuelle/letzte Stelle bei [JM] (sofern zutreffend)	
Abteilung	
Bürostandort	

Ihre Mitarbeiternummer (sofern vorhanden)	
---	--

Details zu den Informationen, die Sie erhalten möchten	Bitte machen Sie möglichst detaillierte Angaben zu den Informationen, die Sie suchen. Sie helfen uns damit, Ihren Antrag so schnell wie möglich zu bearbeiten.
Papierakten (bitte geben Sie, wenn bekannt, Abteilung und Standort an)	
Suchkriterien (<i>d. h.</i> Name, Stichwort, Datum),	
Verbindung zu Akte (<i>d. h.</i> Mitarbeiter/Partner/Personal/Kunde/Lieferant)	
Elektronische Daten (bitte geben Sie, wenn bekannt, das System an)	
Suchkriterien (bitte geben Sie die Suchkriterien an <i>z. B.</i> Systemname, Identifikationsnummer, sofern bekannt),	
Verbindung zu Akte (<i>d. h.</i> Mitarbeiter/Partner/Personal/Kunde/Lieferant)	
Sonstiges Ablagesystem	
	Suchkriterien
Sonstige Informationen, die uns helfen, Ihren Antrag zu beantworten:	

Wir werden alle Anstrengungen unternehmen, Ihnen innerhalb eines Kalendermonats nach Eingang Ihres Antrags und der gültigen Identifikationsdokumente zu antworten.

Unterschrift: _____

Datum: _____

Wir werden alle Anstrengungen unternehmen, Ihnen innerhalb eines Kalendermonats nach Eingang Ihres Antrags und der gültigen Identifikationsdokumente zu antworten.

Unterschrift: _____

Datum: _____

Wir werden alle Anstrengungen unternehmen, Ihnen innerhalb eines Kalendermonats nach Eingang Ihres Antrags und der gültigen Identifikationsdokumente zu antworten.

Unterschrift: _____

Datum: _____

Dokument 4 – Formular zum Antrag auf Datenübertragung

Wenn Sie Ihre persönlichen Daten zur Verfügung stellen und wir diese nutzen, um unsere vertraglichen Verpflichtungen Ihnen gegenüber zu erfüllen oder wenn Sie unserer Verwendung Ihrer persönlichen Daten zugestimmt haben, sind Sie berechtigt, diese Informationen in einem übertragbaren Format zu erhalten. Das bedeutet, dass Sie das Recht haben, eine Kopie dieser Daten in einem verwendbaren elektronischen Format zu erhalten und sie an ein anderes Unternehmen übertragen zu lassen. Wir bitten Sie, dieses Formular auszufüllen, damit wir den Umfang Ihres Antrags bestimmen und darauf reagieren können.

Im Rahmen dieses Prozesses erhalten Sie bestimmte persönliche Daten, die wir über Sie speichern in einem elektronisch lesbaren Format und wenn Sie wünschen, können diese Daten an ein anderes Unternehmen geschickt werden.

Bitte machen Sie nachfolgend Ihre Angaben und unterzeichnen an der gekennzeichneten Stelle. Schicken Sie das ausgefüllte Formular und den Identitätsnachweis (durch Nachweis Ihres Namens und Ihrer Adresse) an:

privacy@jm.com

Beauftragte des Antragstellers: Bitte beachten Sie, dass Sie Ihre eigenen Kontaktdetails angeben und den Nachweis Ihrer Berechtigung erbringen müssen, im Auftrag der betroffenen Person zu handeln.

Bitte machen Sie im Folgenden so viele Angaben, wie Sie können:	
Vollständiger Name der betroffenen Person:	
	(Titel) (Nachname) (Vorname)
Aktuelle Adresse:	
	Stadt
	Kreis
	Postleitzahl
Weitere Kontaktangaben:	
	Telefon
	E-Mail
	Mobiltelefon:

Bitte machen Sie möglichst detaillierte Angaben zu den persönlichen Daten, die Sie suchen. Sie helfen uns damit, Ihren Antrag so schnell wie möglich zu bearbeiten. Wenn Sie alle in Frage kommenden persönlichen Daten in einem übertragbaren Format erhalten möchten, tragen Sie unten „alle“ ein	Namen und Kontaktangaben der Unternehmen, an die die Daten übertragen werden sollen,
<i>z. B. alle Informationen, die ich auf die Website hochgeladen habe; Zahlungsangaben, Rechnungs- und Lieferadressen.</i>	

Wir werden alle Anstrengungen unternehmen, Ihnen innerhalb eines Kalendermonats nach Eingang Ihres Antrags und der gültigen Identifikationsdokumente zu antworten.

Unterschrift: _____

Datum: _____

Dokument 5 – Formular zum Antrag auf Beschränkung

Sie haben das Recht, unter bestimmten Umständen die Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten durch uns zu beschränken. Wir bitten Sie, dieses Formular auszufüllen, damit wir den Umfang Ihres Antrags bestimmen und gegebenenfalls darauf reagieren können.

Wenn Ihr Antrag gültig ist, werden wir unsere Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten beschränken, außer wenn Sie unserer künftigen Verwendung Ihrer persönlichen Daten zustimmen oder wir diese aus anderen rechtlichen Gründen verwenden müssen.

Bitte machen Sie nachfolgend Ihre Angaben und unterzeichnen an der gekennzeichneten Stelle. Schicken Sie das ausgefüllte Formular und den Identitätsnachweis (durch Nachweis Ihres Namens und Ihrer Adresse) an:

privacy@jm.com

Beauftragte des Antragstellers: Bitte beachten Sie, dass Sie Ihre eigenen Kontaktdetails angeben und den Nachweis Ihrer Berechtigung erbringen müssen, im Auftrag der betroffenen Person zu handeln.

Bitte machen Sie im Folgenden so viele Angaben, wie Sie können:	
Vollständiger Name der betroffenen Person:	
	(Titel) (Nachname) (Vorname)
Aktuelle Adresse:	
	Stadt
	Kreis
	Postleitzahl
Weitere Kontaktangaben:	
	Telefon
	E-Mail
	Mobiltelefon:

Verwendung persönlicher Daten, die beschränkt werden soll	Begründung für die Beschränkung dieser Verwendung Ihrer persönlichen Daten
<i>Bitte beziehen Sie sich auf die Verwendung von persönlichen Daten, die in unserer Datenschutzerklärung beschrieben ist,</i>	<i>z. B. die persönlichen Daten sind nicht korrekt, unsere Verwendung der Daten ist nicht rechtmäßig</i>

Wir werden alle Anstrengungen unternehmen, Ihnen innerhalb eines Kalendermonats nach Eingang Ihres Antrags und der gültigen Identifikationsdokumente zu antworten.

Unterschrift: _____

Datum: _____

Dokument 6 – Formular zum Antrag auf Widerspruch

Sie haben das Recht, unter bestimmten Umständen der Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten durch uns zu widersprechen. Wir bitten Sie, dieses Formular auszufüllen, damit wir den Umfang Ihres Antrags bestimmen und gegebenenfalls darauf reagieren können.

Wenn Ihr Antrag gültig ist, werden wir Ihre persönlichen Daten für die Zwecke, gegen die Sie Widerspruch eingelegt haben, nicht mehr verarbeiten.

Bitte machen Sie nachfolgend Ihre Angaben und unterzeichnen an der gekennzeichneten Stelle. Schicken Sie das ausgefüllte Formular und den Identitätsnachweis (durch Nachweis Ihres Namens und Ihrer Adresse) an:

privacy@jm.com

Beauftragte des Antragstellers: Bitte beachten Sie, dass Sie Ihre eigenen Kontaktdetails angeben und den Nachweis Ihrer Berechtigung erbringen müssen, im Auftrag der betroffenen Person zu handeln.

Bitte machen Sie im Folgenden so viele Angaben, wie Sie können:	
Vollständiger Name der betroffenen Person:	
	(Titel) (Nachname) (Vorname)
Aktuelle Adresse:	
	Stadt
	Kreis
	Postleitzahl
Weitere Kontaktangaben:	
	Telefon
	E-Mail
	Mobiltelefon:

Verwendung persönlicher Daten, gegen die Sie Widerspruch einlegen	Begründung für den Widerspruch gegen diese Verwendung Ihrer persönlichen Daten
<i>Bitte beziehen Sie sich auf die Verwendung von persönlichen Daten, die in unserer Datenschutzerklärung beschrieben ist,</i>	<i>z. B. unsere Verwendung der persönlichen Daten ist nicht rechtmäßig; Sie möchten keine direkten Marketingnachrichten von uns mehr erhalten</i>

Wir werden alle Anstrengungen unternehmen, Ihnen innerhalb eines Kalendermonats nach Eingang Ihres Antrags und der gültigen Identifikationsdokumente zu antworten.

Unterschrift: _____

Datum: _____